



## Förhandsgranskning av formulär

### Svensk-Österbotttniska Samfundet understöd

Ansökningsomgången är öppen: 01.09.2025 - 30.09.2025

Denna förhandsgranskning har skapats: 03:02 16.09.2025

**OBS!** förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

## Steg 1/4 ändamål och belopp

### Jag/Vi ansöker (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange ändamål för det sökta bidraget med en **kort och koncis formulering** (högst 200 tecken). I texten ska framgå **vad** som görs, för **vem**, **var** och **när**. Texten används både under beredningen och i förteckningar över beviljade understöd. Texten inleds alltid med ordet för.

#### Frågans hjälptext:

#### Exempel för enskilda:

- för att arrangera en utställning på Stadshusgalleriet i Hangö sommaren 2013
- för att ge ut en kriminalroman
- för att delta i en internationell kurs i ståuppkomik i Åbo vecka 46
- för 1-årigt arbetsstipendium för skönlitterär verksamhet
- för att medverka i fria teatergruppen Thalias pjäs De egensinniga vintern 2014-2015

### Exempel för arbetsgrupper:

- för att arrangera en vandringsutställning i Åbo, Tammerfors och Kuopio 2013-2014
- för en konsertserie i servicehus och åldringshem
- för en teateruppsättning av Pojken Blå på Lurens sommarteater

|  |
|--|
|  |
|--|

### Ansökt belopp (Obligatorisk)

Använd endast hela euro, inte cent, för det ansökta beloppet. Använd inte eurotecknet.

|  |
|--|
|  |
|--|

### Verksamhetsområde (Obligatorisk)

Välj det verksamhetsområde som närmast **motsvarar ansökans innehåll**. Om du söker för **flera projekt**, välj det verksamhetsområde som närmast motsvarar **din / er huvudsakliga verksamhet**.

### SÖS Kultur

#### SÖS Kultur - konst och kultur

- Film/Foto/Konst
- Barn- och ungdomsverksamhet
- Hembygdsverksamhet
- Publicistisk verksamhet
- Övrig verksamhet
- Teater/Dans
- Sång/Musik

#### SÖS Kultur - utbildning och forskning

- Skolor/Utbildningsenheter
- Universitet/yrkeshögskolor
- Fortbildning/Kompetenshöjning
- Forskningsprojekt

### SÖS Vetenskap och utbildning

#### SÖS Vetenskap och utbildning

- Postgraduala studier
- Universitet
- Yrkeshögskola

### SÖS Interna projekt

### **SÖS Interna projekt**

- Särskilda projekt

## **HSS Kultur**

### **HSS Kultur**

- Film/Foto/Konst
- Barn- och ungdomsverksamhet
- Hembygdsverksamhet
- Litteratur
- Sång/Musik/Teater/Dans
- Övrig kulturverksamhet

## **HSS Vetenskap och utbildning**

### **HSS Vetenskap och utbildning**

- Universitets- eller högskoletjänster
- Postgraduala projekt
- Universitets- eller högskolestipendier
- Fortbildningsprojekt
- Studentverksamhet
- Övriga vetenskapsprojekt
- Övriga utbildningsprojekt

**Vänligen notera att genom att godkänna och skicka in ansökan godkänner ni även att namn, projekt och erhallen summa eventuellt publiceras på Samfundets hemsida och i media.**

**(Obligatorisk)**

☐ Jag godkänner att uppgifterna eventuellt publiceras.

---

## **Steg 2/4 plan**

### **Ändamål/aktivitet (Obligatorisk)**

Vad vill du göra? Varför? Vad är ditt mål? Hur tänker du genomföra ditt projekt? Tänker du samarbeta med någon? Vem?

### **Tidsplan (Obligatorisk)**

Ange tidtabellen för de olika aktiviteterna.

### **Målgrupp (Obligatorisk)**

För vem finns projektet till? Vem har nytta av ditt projekt?

### **Allmännytta och synlighet (Obligatorisk)**

Vad är projektets allmännytta? På vilket sätt når projektet ut till sin målgrupp? Hur kan resultatet av projektet synliggöras?

### **Plats (Obligatorisk)**

Var kommer projektet att genomföras?

### **På vilket sätt främjar projektet svenskspråkig kultur eller vetenskap i svenska Österbotten? (Obligatorisk)**

### **Vem är du? (Obligatorisk)**

Beskriv kort vem du är, din bakgrund och dina framtidsplaner. Vad har du som gör att projektet lyckas? Bifoga gärna även en portfolio och/eller cv.

---

## **Steg 3/4 budget**

### **Utgifter (Obligatorisk)**

|                                                  | €                    |
|--------------------------------------------------|----------------------|
| Lönekostnader och arvoden                        | <input type="text"/> |
| Teknik, material, utrustning och olika tillbehör | <input type="text"/> |
| Information och marknadsföring                   | <input type="text"/> |
| Utrymmeskostnader och hyror                      | <input type="text"/> |
| Rese- och transportkostnader                     | <input type="text"/> |
| Övriga kostnader                                 | <input type="text"/> |
| <b>Totalt:</b>                                   |                      |

### Inkomster (Obligatorisk)

|                                                      | €                    |
|------------------------------------------------------|----------------------|
| Ansökt belopp (denna ansökan)                        | <input type="text"/> |
| Egen andel                                           | <input type="text"/> |
| Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter och dylikt | <input type="text"/> |
| Understöd från övriga fonder och stiftelser          | <input type="text"/> |
| Understöd från övriga stat och kommun                | <input type="text"/> |
| Annan finansiering, sponsorer                        | <input type="text"/> |
| <b>Totalt:</b>                                       |                      |

### Förklaringar och kommentarer till budgeten

### Ange aktuella ansökningar för samma projekt (Obligatorisk)

Ange här från vilka andra stiftelser och fonder bidrag kommer att ansökas/har ansökts men ännu ej beviljats för det ändamål denna ansökan berör.

### Erhållna understöd (Obligatorisk)

Ange här beviljade understöd, bidragsgivare och summor de senaste 2 åren, för det ändamål denna ansökan berör.

---

## Steg 4/4 bilagor

### Arbetsprov

Arbetsprov är obligatoriska för enskilda och arbetsgrupper inom gruppen konst och musik. Sökande inom litterär och publicistisk verksamhet kan med fördel sända textprov. Övriga sökande, t.ex. föreningar, ska inte sända in arbetsprov eller verksamhetsberättelser och dylikt. Filformatet PDF är det enda som godkänns.

Max 5 filer och största tillåtna filstorlek är 10MB.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.